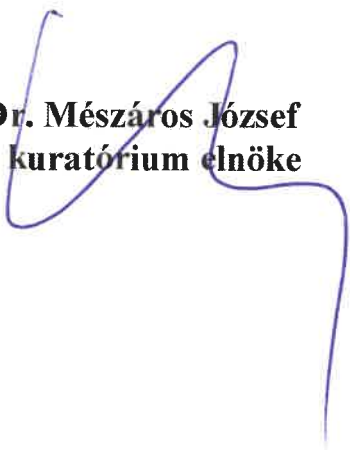


NYÍREGYHÁZI EGYETEMÉRT ALAPÍTVÁNY

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

TÁMOGATÁSI SZABÁLYZAT

A Támogatási szabályzatot a Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány kuratóriuma ^{4/2021.10.12}..... határozatával fogadta el, hatályos ^{2021.10.12}.....-től.



Dr. Mészáros József
a kuratórium elnöke

Hagymási-Tisza Anita
Hagymási-Tisza Anita
alapítványi titkár

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

A Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány Támogatási Szabályzata

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

Tartalom

| | |
|---|---|
| 1. Bevezető..... | 4 |
| 2. A Szabályzat célja és hatálya | 4 |
| 3. A Támogatások elfogadásának és nyújtásának elvei és alapvető szabályai | 5 |
| 3.1. A Támogatásokra vonatkozó közös elvek és szabályok | 5 |
| 3.2. Elfogadott Támogatásokra vonatkozó különös elvek és szabályok | 5 |
| 3.3. Nyújtott Támogatásokra vonatkozó különös elvek és szabályok..... | 6 |
| 4. A Kuratórium, a Felügyelő bizottság és a vagyonellenőr feladatai..... | 7 |
| 4.1. Pályázat..... | 7 |
| 4.2. Támogatási Kérelem..... | 8 |
| 4.3. Támogatási Szerződés | 8 |
| 5. A Szabályzat értelmezése és alkalmazása..... | 9 |
| 6. Hatálybalépés..... | 9 |

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

1. BEVEZETŐ

A Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) alapító okirata (a továbbiakban: Alapító okirat) IV. 1. pontja szerint az Alapítvány feladata – többek között – az oktatási intézmény, kiemelten a Nyíregyházi Egyetem (a továbbiakban: „Egyetem”) alapítói, fenntartói jogainak gyakorlása, működési feltételei, intézményfejlesztési céljai megvalósításának biztosítása – elsősorban az Egyetem finanszírozására irányuló rövid-, közép- és hosszútávú megállapodás révén –, a fenntartott intézmény(ek) számára rendelkezésre álló források folyamatos bővítése, melynek érdekében gazdasági tevékenysége keretében az alapító által vagy egyéb módon a javára rendelt, általa megszerzett, valamint az Alapítványhoz csatlakozók által nyújtott vagyont kezeli. Az Alapítvány a magyar felsőoktatás gazdasági, társadalmi és nemzetközi kapcsolatainak fejlesztése érdekében

- a) oktatási, tudományos kutatási, hallgatói, tanulói, oktatói, kutatói, tanári támogatási programot működtet,
- b) rászorultsági alapú támogatást biztosít,
- c) tehetséggondozó programok működését támogatja.

Az Alapítvány általános célja többek között az alapítványi célok eléréséhez szükséges oktatási, képzési és ösztöndíj feltételek elősegítése, míg az Alapítvány egyedi céljai között az Egyetemmel, az Alapítvány által fenntartott, irányított más szervezettel, intézménnyel hallgatói vagy foglalkoztatotti jogviszonyban álló, továbbá ezen szervezetekbe tanulmányi, kutatási céllal érkező hallgatók és foglalkoztatottak tanulmányainak és kutatásainak végzéséhez, valamint ezen szervezetek hallgatói és foglalkoztatottjai külföldi tanulmányaihoz, kutatásaihoz, szakmai gyakorlatához szükséges feltételek megteremtésének természetben vagy pénzbeli juttatás formájában történő elősegítése szerepel.

Az Alapítvány közérdekű célja a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény (a továbbiakban: KEKVA tv.) 5. § (2) bekezdésében és 1. Melléklet A) 20. pontjában tevékenység ellátása az Alapító okiratban foglalt kereteken belül.

Az Alapítvány a céljai elérése érdekében többek között i) az esetleges támogatásokat a meghatározott és jóváhagyott terveknek megfelelően az Alapítvány által fenntartott intézmény rendelkezésére bocsátja a kuratórium által elfogadott ütemezésben és feltételek szerint, ii) az általa fenntartott oktatási intézmények keretein kívül is támogathat a céljainak megfelelő programokat, illetve személyeket, amely tevékenységéhez kapcsolódóan közvetlen ösztöndíj programokat is működtethet, amelynek során dönt az ösztöndíj igényekről és kérelmekről, és azokat a nyertes pályázóknak közvetlenül folyósíthatja.

2. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

Alapítvány Alapító okirata IV. 4. 6. pontja előírja, hogy az Alapítvány Támogatási Szabályzatban rögzíti a támogatások elfogadásának és nyújtásának elveit és korlátait.

A Szabályzat célja

- a) az Alapítványnak juttatott pénzbeli és természetbeni támogatások elfogadása (a továbbiakban: „Elfogadott Támogatások”), valamint

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

- b) az Alapítvány által más harmadik személyeknek pályázat vagy kérelem útján juttatott támogatások nyújtása (a továbbiakban „Nyújtott támogatások”)

(a továbbiakban együttesen: „Támogatás(ok)”) elveinek, feltételeinek és szabályainak meghatározása.

A Szabályzat tárgyi hatálya az Alapítvány által elfogadható pénzbeli és természetbeni támogatások befogadására, bemutatására és felhasználására, valamint Alapítvány által más harmadik személyeknek pályázat vagy kérelem útján juttatott támogatások előkészítésére, a kapcsolódó döntések meghozatalára valamint azok végrehajtására és a felhasználásuk ellenőrzésére terjed ki.

A Szabályzat személyi hatálya az Alapítvány kuratóriumára (a továbbiakban: Kuratórium), a felügyelő bizottságra (a továbbiakban: „Felügyelő Bizottság”), a Támogatások lebonyolításában közreműködő személyekre, valamint a Támogatásokat nyújtó és azokat elfogadó harmadik személyekre terjed ki.

3. A TÁMOGATÁSOK ELFOGADÁSÁNAK ÉS NYÚJTÁSÁNAK ELVEI ÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAI

A Szabályzat az alábbiakban rögzíti mindazon közös, illetve egyedi alapelveket és szabályokat, amelyeknek a Szabályzat tárgyi hatálya alá eső Támogatások, valamint a Szabályzat személyi hatálya alá eső személyek kötelesek megfelelni.

3.1. A Támogatásokra vonatkozó közös elvek és szabályok

Minden Támogatás esetében vizsgálandó, valamint elfogadásának, illetve nyújtásának alapvető feltétele, hogy az az Alapítvány Alapító okiratában meghatározott alapítványi célok elérését segítse elő.

Minden Támogatás nyilvános, harmadik személy számára hozzáférhető információ, kivéve, ha ezen információ egészének vagy egy részének harmadik személyek általi megismerését jogszabály tiltja vagy korlátozza.

Minden Támogatás nyújtása kizárólag írásban, fogadása lehetőség szerint írásban, megfelelően dokumentálva történik.

Amennyiben az Alapítvány képviselőjében, szervezetében és/vagy érdekkörében eljáró természetes személyek akár közvetlenül, akár közvetett érintettek a Támogatással kapcsolatban, így különösen ha ők, vagy közeli hozzátartozóik nyújtják vagy fogadják a Támogatást, kötelesek erről a körülményről az Alapítvány Kuratóriumát, akadályoztatása esetében annak Felügyelő Bizottságát, Vagyonellenőrét, ezek hiányában az alapítói jogok gyakorlóját írásban értesíteni és jóváhagyásukat kérni.

3.2. Elfogadott Támogatásokra vonatkozó különös elvek és szabályok

Az Alapítvány, így különösen az Alapítvány képviselőjében eljáró természetes személyek mindent kötelesek megtenni annak érdekében, hogy a Támogatást nyújtó személyt – ha az nem természetes személy, úgy annak a végső tulajdonosát - beazonosítsák és vele, vagy az

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

érdekeltségében álló jogi entitással az Elfogadott Támogatásról írásbeli megállapodást kössenek.

Az Alapítvány köteles visszautasítani minden olyan Támogatást, amely legjobb tudomása szerint jogszabályok által nem elfogadott forrásból származik vagy jogszabályba ütköző tevékenység eredménye.

Az Alapítvánnyal bármilyen jogi-üzleti-érdekeltségi kapcsolatban álló személyek az általuk az Alapítvány javára nyújtott Támogatásért cserébe bármilyen ellentételezésben, akár közvetlenül akár közvetetten kizárólag az arányosság és az Alapítvány céljainak elsődlegessége mellett, azokkal összhangban részesülhetnek. Az Alapítvány az Elfogadott Támogatásért cserébe pénzbeli ellenszolgáltatást nem nyújthat.

A Támogatás elfogadása jogszabállyal ellentétes célra nem irányulhat, annak megsértését vagy megkerülését nem eredményezheti.

Az Alapítvány részére teljesíthető pénzbeli és/vagy természetbeni - különösen ingatlan - vagyoni juttatás is. Az Alapítvány Alapító okiratában meghatározott célok megvalósításának elősegítése érdekében teljesített pénzbeli és/vagy természetbeni vagyoni juttatások nem minősülnek külön törvény szerinti támogatásnak, az Alapítvány az Alapító okiratában meghatározott célok elérése érdekében pályázati eljárásban részt vehet és pályázati támogatásban részesülhet. A vagyoni juttatások teljes körű felhasználásáig az Alapítvány bemutatja a vagyoni juttatások felhasználását, aminek a számviteli törvény szerinti éves beszámolójában tesz eleget. Amennyiben a természetben juttatott vagyont az Alapítvány elidegeníti, úgy a természetben juttatott vagyon tekintetében az államot - más jogosultakat megelőzően - törvény eltérő rendelkezése hiányában elővásárlási jog illeti meg.

3.3. Nyújtott Támogatásokra vonatkozó különös elvek és szabályok

Az Alapítvány Támogatásokat kizárólag az Alapító okiratban meghatározott céljai elérése érdekében a hatályos jogszabályokkal összhangban nyújthat.

Az Alapítvány kizárólag olyan mértékben nyújthat Támogatásokat, amellyel az Alapítvány biztonságos, hosszútávú működését nem veszélyezteti, pénzügyi-gazdasági-működési stabilitását a Nyújtott Támogatás nem befolyásolja.

Az Alapítvány általi Támogatás nyújtása történhet pályázat, vagy támogatási kérelem útján, de a Kuratórium saját egyedi és egyszeri kezdeményezésére és döntése alapján is nyújthat ösztöndíjat, támogatást, létesíthet alapítványi díjat, illetve teljesíthet egyszeri és rendkívüli anyagi támogatást.

Pályázat alatt az Alapítvány által szervezett vagy kiírt pályázati felhívás és annak tartalmi/formai követelményeivel összhangban elkészített pályázati dokumentáció útján nyújtandó Támogatás értendő (a továbbiakban: „Pályázat”), míg támogatási kérelem alapján nyújt az Alapítvány Támogatást akkor, ha azt harmadik személy az Alapítvány Alapító okiratában megfogalmazott célkitűzések megvalósítása érdekében leíró és az Alapítványhoz hivatalosan, írásban benyújtott dokumentáció alapján kérelmezi, amelyben ismerteti a kérelmező szervezet adatait, a támogatni kérelmezett projekt célját, az annak megvalósításához

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

szükséges rendelkezésre álló és kérelmezett anyagi erőforrásokat (a továbbiakban: „Támogatási Kérelem”).

Bármely, az Alapítvány által Pályázat vagy Támogatási Kérelem útján Nyújtott Támogatás feltétele az Alapítvány és a támogatott harmadik személy(ek) között megkötött írásbeli támogatási szerződés (a továbbiakban: „Támogatási Szerződés”).

4. A KURATÓRIUM, A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG ÉS A VAGYONELLENŐR FELADATAI

A Pályázatokra a Kuratórium tesz javaslatot, amelyek lehetnek rendszeres, az éves üzleti tervben is szereplő Támogatások, valamint alkalmoszerű, a Kuratórium egyedi döntésén alapuló Támogatások.

4.1. Pályázat

A Pályázatot, így különösen annak összegét, forrását, odaítélésének feltételrendszerét, a pályázati eljárás lebonyolítását, a Támogatási Szerződés megkötését, valamint annak teljesítését, továbbá a Támogatás szerződészerű felhasználását a Kuratórium, vagy döntése alapján az Alapítvány munkavállalói vagy megbízottjai, vagy indokolt esetben az Alapítvány által megbízott harmadik személyek végzik.

A Pályázatra vonatkozó kiírásra lehet egy- vagy többfordulós, vagy akár folyamatos, rendszeres vagy eseti. A Pályázati kiírásban különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakat kell meghatározni:

- a) a Pályázat témáját
- b) milyen szervezetek és/vagy magánszemélyek pályázhatnak,
- c) a Pályázat eredményességének, illetve érvénytelenségének feltételeit,
- d) a Pályázatból történő esetleges kizárás okait,
- e) a Pályázat esetleges hiánypótlásának feltételeit,
- f) a Pályázat alapján a Támogatás odaítélésének módszertanát/módját és határidejét,
- g) az elnyerhető Támogatás összegét,
- h) a Támogatás kifizetésének módját és idejét.

Amennyiben a Pályázat(ok) összege rendszeresen (azaz üzleti évenkénti összeszámlálásban) vagy egyedileg meghaladja az Alapítvány tőkeminimuma feletti vagyonának az 5 százalékát vagy a 2.500.000,- HUF-ot, úgy a Kuratórium döntéséhez a Felügyelő Bizottság és a Vagyonellenőr előzetes jóváhagyása szükséges.

A Pályázati kiírást az Alapítvány a saját weboldalán minden esetben közzéteszi. Ezen felül az Alapítvány egyedileg dönt a Pályázati kiírások közzétételének módjáról és helyéről annak szem előtt tartásával, hogy a Pályázati kiírás lehetőség szerint az érintettek minél szélesebb köréhez eljusson.

A beérkezett pályázatokat, amennyiben a Pályázatot a Kuratórium, vagy döntése alapján az Alapítvány munkavállalói vagy megbízottjai bonyolítják le, az Alapítvány saját maga, vagy az

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

Alapítvány által felkért szakmai zsüri véleményezi, valamint tesz javaslatot az Alapítvány Kuratóriuma felé a díjazott pályázatokra.

A Pályázat eredményeit az Alapítvány saját weboldalán, valamint lehetőség szerint a Pályázati kiírás helyén közleményben megjelenteti.

4.2. Támogatási Kérelem

Amennyiben az Alapítványhoz Támogatási Kérelem érkezik be, úgy annak elbírálásáról

1. a Kuratórium dönt, amennyiben a Támogatási Kérelemben igényelt Támogatás összege a nem haladja az Alapítvány tőkeminimuma feletti vagyonának az 5 százalékát vagy a 2.500.000,- HUF-ot,
2. a Felügyelő Bizottság és a Vagyonellenőr előzetes jóváhagyásának beszerzését követően a Kuratórium dönt, amennyiben a Támogatási Kérelemben igényelt Támogatás összege meghaladja az Alapítvány tőkeminimuma feletti vagyonának az 5 százalékát vagy a 2.500.000 HUF-ot.

4.3. Támogatási Szerződés

A Nyújtott Támogatások tekintetében a Támogatások kedvezményezettjeivel az Alapítvány Támogatási Szerződést, amely megkötését és teljesítést a Kuratórium intézi, illetve felügyeli.

A Támogatási Szerződésben különösen, de nem kizárólagosan az alábbi kérdéseket kell szabályozni:

- i) a Támogatás kedvezményezettjének nevét, székhelyét, adószámát, bankszámlaszámát, képviselőjének nevét, a kapcsolattartásért felelős személy nevét és elérhetőségei
- j) a Támogatás célját és pontos összegét,
- k) a Támogatás kifizetésének módját és határidejét
- l) a Támogatás felhasználásával kapcsolatos el és beszámolási kötelezettséget,
- m) a beszámoló leadásának határidejét
- n) a szöveges beszámoló tartalmára vonatkozó elvárásokat
- o) a pénzügyi beszámoló és elszámolás tartalmára vonatkozó követelményeket
- p) a Támogatás egyéb feltételeit, a felek egyéb jogait és kötelességeit,
- q) annak kikötését, hogy a Támogatás kedvezményezettje a Támogatás időtartama alatt minden lehetséges módon és helyen köteles a Nyíregyházi Egyetemért Alapítványt, mint támogatót feltüntetni, megemlíteni,
- r) annak kikötését, hogy az Alapítvány mindenkor jogosult annak vizsgálatára, hogy a Támogatás kedvezményezettje a Támogatás összegét a Támogatási Szerződésben rögzített célokra fordítja szerződésben vállalt kötelezettségeinek eleget tesz
- s) a Támogatás esetleges megszüntetésének feltételeit,
- t) a Támogatási Szerződésben meghatározottak nem teljesülése esetén beálló jogkövetkezményeket.

Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány

4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/B.

5. A SZABÁLYZAT ÉRTELMEZÉSE ÉS ALKALMAZÁSA

Jelen Szabályzatot értelmezni és alkalmazni – a következő prioritási sorrendben - a mindenkor hatályos jogszabályokkal, Alapító okirattal, alapítói és kuratóriumi döntésekkel összhangban kell. Abban az esetben, ha a Szabályzat valamely rendelkezése ellentmondana vagy beleütközne valamely hatályos jogszabályba és/vagy a hatályos Alapító okirat valamely rendelkezésébe, úgy a Szabályzatot értelmezni és alkalmazni a vonatkozó jogszabály és/vagy Alapító okirat rendelkezése elsőbbségével kell. Abban az esetben, ha a Szabályzat valamely rendelkezése ellentmondana vagy beleütközne valamely alapítói és/vagy kuratóriumi döntésbe, úgy az alapítói és/vagy kuratóriumi döntés élvez elsőbbséget feltéve, hogy az alapítói és/vagy kuratóriumi döntés a hatályos jogszabályokkal és a hatályos Alapító okirattal összhangban áll.

6. HATÁLYBALÉPÉS

Jelen Szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.