


A NYÍREGYHÁZI EGYETEMÉRT ALAPÍTVÁNY ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYZATA

Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány kuratóriuma ~~7.12.2025.11.25.~~ határozatával fogadta el, hatályos 2025...11...25...től.



Dr. Mészáros József
a kuratórium elnöke



Schanda Tamás
kuratóriumi tag

Tartalom

Alapvető rendelkezések.....	3
1. A Szabályzat célja.....	3
2. Kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozók.....	3
3. A jelen Szabályzat hatálya	3
Abszolút összeférhetlenségi okok	4
4. A Kuratórium elnökének és tagjainak összeférhetlensége	4
5 A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak összeférhetlensége.....	4
6 Az alapítványi vagyonellenőr, könyvvizsgáló összeférhetlensége	5
Relatív összeférhetlenségi okok.....	5
7. Összeférhetlenségi szabályok.....	5
Összeférhetlenségi eljárásrend, jogkövetkezmények	6
8. Az összeférhetlenség elbírálása	6
9. Jogkövetkezmények.....	7
10. Összeférhetlenségről hozott döntés közzététele	7
11. Nyilvántartási kötelezettség.....	7
12. Oktatás, képzés	7
Záró rendelkezések	8

A **Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány** (a továbbiakban: Alapítvány) a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvényben (a továbbiakban: KEKVA tv.), egyéb jogszabályokban, valamint az Alapító Okiratban foglaltak végrehajtása érdekében az Alapítványt érintő összeférhetlenségi szabályokra vonatkozó eljárásrendjét a jelen szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározottak szerint határozza meg.

I. rész

Alapvető rendelkezések

1. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Alapítvány tisztségviselőire, valamint foglalkoztatottjaira vonatkozó jogszabályi-, valamint az Alapító Okiratban meghatározott rendelkezések szerint fennálló összeférhetlenségi okokat, valamint az összeférhetlenségi helyzet elkerülésére, megfelelő kezelésére és megoldására irányuló eljárásrendet.

2. Kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozók

2.1 Jelen Szabályzat alkalmazása során különösen az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a) KEKVA Tv.
- b) A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- c) Az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény

2.2 A jelen Szabályzathoz kapcsolódó belső szabályozó dokumentumok:

- a) az Alapítvány Alapító Okirata
- b) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata
- c) az Alapítvány Kuratóriumának Ügyrendje
- d) az Alapítvány Felügyelőbizottságának Ügyrendje
- e) integritás felelős szabályzata.

3. A jelen Szabályzat hatálya

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed az Alapítványra, az Alapítvány tisztségviselőire, illetve az Alapítvány valamennyi foglalkoztatottjára, ideértve a vagyonellenőrt, továbbá az Alapítvány könyvvizsgálatát végző, jogszabály szerint engedélyezett könyvvizsgálót.

II. rész

Abszolút összeférhetlenségi okok

4. A Kuratórium elnökének és tagjainak összeférhetlensége

4.1 A Kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi okok (a továbbiakban együttesen: összeférhetlenségi okok):

- a) Nem lehet kuratóriumi tag az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták;
- b) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- c) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírósági ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit a kuratóriumi tagság gyakorlásától eltiltottak;
- e) az Alapítvány kedvezményezettje és annak a 2013. évi 8:1§ (1) 1. pontjában rögzített közeli hozzátartozója (továbbiakban: közeli hozzátartozó) azaz a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér nem lehet a Kuratórium tagja;
- f) Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapítvány felügyelőbizottságának tagja, az Alapítvány könyvvizsgálója, a vagyonellenőr, és ezen személyek a 2013. évi 8:1§ (1) 2. pontjában rögzített hozzátartozói (továbbiakban: hozzátartozó) azaz a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.
- g) Nem lehet vezető tisztségviselő, aki Magyarországon a közügyektől eltiltás hatálya alatt áll /a Büntető Törvénykönyvről szóló 2021. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés i) pontja/

4.2 A kuratóriumi tag a 4.1. pontban szereplő összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a Kuratórium részére az Alapítvánnyal való jogviszony létesítésekor vagy az összeférhetlenségre okot adó körülmény felmerülésekor.

4.3 Ha a Kuratórium az összeférhetlenségi ok fennállásáról nem a kuratóriumi tag bejelentése alapján szerez tudomást, a Kuratórium elnöke vagy a Kuratórium elnökének érintettsége esetén bármelyik kuratóriumi tag a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül írásban felszólítja a kuratóriumi tagot az összeférhetlenség megszüntetésére. Ha a kuratóriumi tag a felszólítás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül az összeférhetlenséget nem szünteti meg, a Kuratórium és a Felügyelőbizottság az Alapító Okiratban foglaltak szerint köteles a kuratóriumi tagot visszahívni a tisztségéből.

5 A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak összeférhetlensége

A Felügyelőbizottság elnökére és tagjaira a jelen Szabályzat 4. pontja szerinti összeférhetlenségi szabályok alkalmazandók azzal, hogy a felügyelőbizottságnak – a KEKVA tv. alapján a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa által delegált felügyelőbizottsági tagon kívül – nem lehet tagja a

Nyíregyházi Egyetemmel, illetve egyéb fenntartott intézménnyel, az Alapítvánnyal és az Alapítvány alapítójával munkaviszonyban álló személy, az ezzel ellentétes döntés érvénytelen.

6 Az alapítványi vagyonellenőr, könyvvizsgáló összeférhetlensége

- 6.1. Alapítványi vagyonellenőrnek csak könyvvizsgáló társaság, könyvvizsgáló, ügyvédi iroda, ügyvéd vagy más, közgazdász vagy jogász végzettségű, legalább 10 (tíz) év szakmai tapasztalattal rendelkező, büntetlen előéletű személy jelölhető ki, illetve bízható meg.
- 6.2. Nem lehet alapítványi vagyonellenőr az Alapítvány alapítója, Kuratóriumának és Felügyelőbizottságának tagja, elnöke, illetve az Alapítvány egyéb tisztségviselője, alkalmazottja, könyvvizsgálója, kedvezményezettje és ezek hozzátartozója. Az alapítványi vagyonellenőr nem lehet az Egyetemmel, illetve egyéb fenntartott intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló személy.
- 6.3. Az alapítványi vagyonellenőr az összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a Kuratórium részére az Alapítvánnyal való jogviszony létesítésekor vagy az összeférhetlenségre okot adó körülmény felmerülésekor, továbbá ezen túlmenően az éves beszámoló elfogadásáig köteles az összeférhetlensége tárgyában nyilatkozatot tenni.
- 6.4. A vagyonellenőrrel, vagy az érdekeltségébe tartozó szervezettel, kizárólag egyedi mérlegelés alapján a Kuratórium és a Felügyelőbizottság jóváhagyásával létesíthető a vagyonellenőri feladatokon kívüli szerződéses kapcsolat.
- 6.5. A felmerült összeférhetlenséget az alapítványi vagyonellenőr az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles megszüntetni.
- 6.6. Az Alapítvány könyvvizsgálatát végző, jogszabály szerint engedélyezett könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég, nem nyújthat az Alapítványnak a vizsgált időszak kezdete és a könyvvizsgálói jelentés kiadása közötti időszakban, valamint ezen időszakot közvetlenül megelőző pénzügyi évben nem könyvvizsgálói szolgáltatást.

III. rész

Relatív összeférhetlenségi okok

7. Összeférhetlenségi szabályok

- 7.1. Az, aki a feladatai pártatlan, tárgyilagos és elfogulatlan ellátására gazdasági érdeke vagy bármely egyéb közvetlen vagy közvetett személyes érdeke vagy körülménye miatt (ideértve a családi, érzelmi okokat, politikai vagy nemzeti hovatartozást is) nem, vagy csak korlátozottan képes, köteles tartózkodni minden olyan tevékenységtől, amely az Alapítvány vagy a csatlakozó, vagy mindezek számára közvetlen vagy közvetett módon vagyont juttató érdekeivel ellentétes lehet.
- 7.2. Akivel szemben összeférhetlenség vagy annak kockázata vagy látszata egy konkrét döntés, vagy annak előkészítése kapcsán fennáll, köteles azt legkésőbb a döntéshozatalt megelőzően írásban – vagy előre nem látható körülmények esetén jegyzőkönyvbe rögzítetten szóban – a

tudomásszerzést (döntéshez kapcsolódó előterjesztés előkészítését, vagy megismerését) követően haladéktalanul bejelenteni.

- 7.3. A kuratóriumi tag köteles a Kuratórium részére előzetesen bejelenteni, amennyiben saját vagy közeli hozzátartozója közvetlen vagy közvetett, legalább 25%-os tulajdonában és/vagy ügyvezetésében, illetve tulajdon nélkül vezetésében olyan gazdasági társaság vagy egyéb gazdasági szereplő van, mely szerződést kíván kötni a fenntartott intézmények bármelyikével vagy magával az Alapítvánnyal.

IV. rész

Összeférhetlenségi eljárásrend, jogkövetkezmények

8. Az összeférhetlenség elbírálása

- 8.1. A 4.1. pont *e)* és *f)* alpontja szerint felmerült összeférhetlenséget annak felmerülésétől számított 15 (tizenöt) napon belül meg kell szüntetni, ellenkező esetben az összeférhetlenséggel érintett tisztség annak felmerülésétől számított 15 (tizenöt) nap elteltével megszűnik.
- 8.2. Akivel szemben összeférhetlenség vagy annak a kockázata vagy látszata fennáll, köteles azt a döntéshozatalt megelőzően írásban - vagy előre nem látható körülmények esetén jegyzőkönyvbe rögzítetten szóban - haladéktalanul bejelenteni. Testületi döntéshozatal esetén a testület elnöke vagy tagja a bejelentést a testület felé teszi meg, egyéb esetben a bejelentést a munkáltatói jogok gyakorlója felé kell megtenni. A címzett köteles írásban megerősíteni, hogy az összeférhetlenség fennállta megállapítást nyert-e. A határozatot az alapítvány a döntést követő egy héten belül, legalább egy évig tartó időtartamra elektronikus úton közzéteszi az Alapítvány honlapján a „Közérdekű Adatok” menüpont alatt. Amennyiben az összeférhetlenség fennállta megállapítást nyert, az alapítvány köteles biztosítani, hogy az érintett személy az alapítványi döntéshozatalban, illetve az alapítvány által létesített vagy fenntartott jogi személy döntéshozatalában nem vehet részt.
- 8.3. A Kuratóriumnak legfeljebb kettő tagja lehet az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló személy, az ezzel ellentétes döntés érvénytelen. A felmerült összeférhetlenséget az időben később megbízott vagy kijelölt kuratóriumi tag(ok)nak az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 15 (tizenöt) napon belül kell megszüntetni(ük), ellenkező esetben az összeférhetlenséggel érintett tisztség(ük) az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 15 (tizenöt) nap elteltével megszűnik.
- 8.4. Az összeférhetlenséggel, érdekkonfliktussal kapcsolatban tett bejelentés esetén a főtitkár összegyűjti és értékeli a potenciális összeférhetlenségre, érdekkonfliktusra vonatkozó körülményeket. Amennyiben a körülmények tisztázása érdekében indokolt esetben szükséges, a főtitkár további – rendelkezésre álló nyilvántartásokon, nyilvános adatokon alapuló – vizsgálatot folytathat le, szükség esetén a megkeresi az Alapítvány, az általa létesített vagy fenntartott jogi személyek, a csatlakozó, vagy mindezek számára közvetlen vagy közvetett módon vagyont juttató személynek a körülmények tisztázásához szükséges adatokkal rendelkező képviselőjét, az összeférhetlenséggel, érdekkonfliktussal érintett személyt meghallgatja. A főtitkár a vizsgálatot az Alapítvány integritási felelősének a belső

visszaélések és a szervezeti integritást sértő események bejelentésével és kivizsgálásával kapcsolatos eljárására irányadó alapelvekre is figyelemmel folytatja le.

8.5.A főtitkár a vizsgálatról jegyzőkönyvet készít, melyről tájékoztatja az érintetteket és a Kuratóriumot.

9. Jogkövetkezmények

A lehetséges vagy meglévő összeférhetetlenség, érdekkonfliktus orvoslására az alábbi intézkedések alkalmazhatóak:

- a) az összeférhetetlenség kockázatának figyelemmel kísérése,
- b) az összeférhetetlenségi kockázattal érintett személy bizalmas információkhoz való hozzáféréseinek korlátozása
- c) az összeférhetetlenség megszüntetésére történő felszólítás
- d) szabályozási intézkedés az összeférhetetlen helyet megszüntetése érdekében
- e) az összeférhetetlenséggel érintett jogviszony megszüntetése

Az összeférhetetlenség megállapítására, illetve ezzel kapcsolatos intézkedések megtételére és jogkövetkezmény alkalmazását tartalmazó döntés meghozatalára az Alapító okiratban és az SZMSZ-ben feladat-és hatáskörrel rendelkező személy/testület, illetve jelen szabályzatban megjelölt személy jogosult.

10. Összeférhetetlenségről hozott döntés közzététele

Testületi döntéshozatallal kapcsolatos összeférhetetlenség tárgyában hozott határozatot a kuratórium a döntést követő egy héten belül, legalább egy év időtartamra az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 3.§ 6. pontja szerinti keretek között közzéteszi az Alapítvány honlapján a „Közérdekű Adatok” menüpont alatt.

11. Nyilvántartási kötelezettség

Az összeférhetetlenség kérdésében benyújtott nyilatkozatokat, bejelentéseket, jegyzőkönyveket a főtitkár köteles nyilvántartani, őrizni. Az adatokat, nyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően kell kezelni.

12. Oktatás, képzés

12.1. A főtitkár gondoskodik arról, hogy a vezető tisztségviselő vagy bármely foglalkoztatott az összeférhetetlenségekre vonatkozó előírásokat és a megsértésük következményeit megismerjék, az összeférhetetlenséget vagy érdekkonfliktust lehetővé tevő, illetőleg megvalósító helyzeteket felismerjék, illetve ilyen körülmény felmerülése esetén jelen Szabályzatnak megfelelően tudjanak eljárni.

12.2. A jelen Szabályzat rendelkezésre bocsátásáról, megismeréséről, az oktatási anyag elsajátításáról a Szabályzat hatálya alá tartozó személyek írásbeli nyilatkozatot tesznek, amelyek gyűjtése és nyilvántartása a főtitkár hatásköre.

V. rész

Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatot a Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány Kuratórium a 7/2025.11.25 sz. határozatával 2025.11.25-i hatállyal fogadja el.

A 12.2. pontban rögzített írásbeli nyilatkozatok megtételének határideje a jelen Szabályzat hatályba lépésétől számított 60 nap.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben és – jogszabályváltozás vagy alapító okirat módosítása okán – norma-kollízió esetén, az Alapító Okirat és Magyarország jogszabályainak a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány tisztségviselőinek összeférhetlenségére vonatkozó kógens jogi normái irányadók.